

НЕЗАВИСИМАЯ ЭКСПЕРТИЗА

Дата начала приема заключений независимой экспертизы: 06 июня 2013 года.

Дата окончания приема заключений независимой экспертизы: 17 июня 2013 года.

Контактная информация для направления заключений независимой экспертизы:

Почтовый адрес: 111673, г. Москва, ул. Новокосинская д. 13, корп. 1;

Телефон/факс: (495)701-48-93,(495)701-02-05;

Адрес электронной почты: 7010205@mail.ru

Модельный проект

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВОКОСИНО

РЕШЕНИЕ

_____ 20__ года № _____

Об утверждении Положения о порядке представления муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального округа Новокосино для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы

В целях реализации статьи 43.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 9 статьи 17 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Закона города Москвы от 22.10.2008 N 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы»,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о порядке представления муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления

муниципального округа Новокосино для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Московском муниципальном вестнике.

3. Признать утратившими силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Новокосино в городе Москве от 14.04.2009 № 4/9 «О порядке предоставления муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Новокосино в городе Москве для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы и о назначении уполномоченных по подготовке и сдаче документов, правовых актов органов местного самоуправления в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы»;

2) часть 2 решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Новокосино в городе Москве от 24.05.2011 № 8/10 «О внесении изменений в решения муниципального Собрания от 20.01.2009 № 1/17 «Об утверждении Положения о порядке установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Новокосино в городе Москве и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий», от 14.04.2009 № 4/9 «О порядке предоставления муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования Новокосино в городе Москве для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы и о назначении уполномоченных по подготовке и сдаче документов, правовых актов органов местного самоуправления в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы»».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Новокосино **Дикача Д.А.**

**Глава муниципального округа
Новокосино**

Д.А. Дикач

ПОРЯДОК
представления муниципальных правовых актов, принятых (изданных)
органами местного самоуправления муниципального округа Новокосино
для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов
города Москвы

Статья 1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила подготовки и представления муниципальных правовых актов принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального округа Новокосино для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года N 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы».

Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также по иным вопросам, отнесенным уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

Включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов подлежат решения, распоряжения, постановления, принятые (изданные) органами местного самоуправления, руководителями органов местного самоуправления либо лицами, исполняющими их обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа, оформленные в виде нормативных правовых актов, а также оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме.

Муниципальные нормативные правовые акты, которые признаны недействующими по решению суда, но не отменены либо не признаны утратившими силу, подлежат включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Муниципальные нормативные правовые акты, которые вносят изменения (дополнения) в другие муниципальные нормативные правовые акты,

приостанавливают их действие и (или) отменяют (признают утратившими силу) другие муниципальные нормативные правовые акты, подлежат включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 2. Организация представления муниципальных нормативных правовых актов для внесения в Регистр

1. Все муниципальные правовые акты, принятые (изданные) органами местного самоуправления, руководителями органов местного самоуправления либо лицами, исполняющими их обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа, за исключением содержащих персональные данные граждан, подлежат направлению в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы для проведения проверки их нормативного характера и включения муниципальных нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

2. Руководитель органа местного самоуправления либо лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа, либо уполномоченное лицо (далее - уполномоченное лицо органа местного самоуправления), обеспечивают подготовку и направление муниципальных правовых актов в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в течение 7 рабочих дней со дня их принятия (издания).

3. Полномочия уполномоченного лица органа местного самоуправления подтверждаются документом:

1) распоряжением аппарата Совета депутатов - о предоставлении сотрудником аппарата Совета депутатов муниципальных правовых актов аппарата Совета депутатов;

2) решением Совета депутатов муниципального округа Новокосино или доверенностью главы муниципального округа Новокосино - о предоставлении сотрудником аппарата Совета депутатов муниципальных правовых актов Совета депутатов и главы муниципального округа;

3) распоряжением главы муниципального округа о предоставлении сотрудником аппарата Совета депутатов (если Совет депутатов обладает правами юридического лица) муниципальных правовых актов Совета депутатов и главы муниципального округа.

4. В случае если уполномоченным лицом от аппарата Совета депутатов и Совета депутатов является одно и то же лицо – предоставляются оба документа. При отсутствии указанных документов муниципальные правовые акты не принимаются.

5. Муниципальные правовые акты на бумажном носителе направляются в виде их копий, заверенных печатью соответствующего органа местного самоуправления и подписью руководителя органа местного самоуправления либо лица, исполняющего его обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа, а также в электронном виде.

6. Муниципальные правовые акты в электронном виде направляются на машиночитаемом носителе (дискете, диске, флеш-накопителе) или по каналам связи по электронной почте.

7. Сведения об источниках официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта, а по официальному запросу уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы - официальное издание, в котором муниципальный правовой акт был опубликован, направляются лицами, указанными в части 2 настоящей статьи, в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы не позднее 15 рабочих дней со дня официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта.

8. Дополнительные сведения направляются в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы по мере их поступления в органы местного самоуправления.

9. Лица, указанные в части 2 настоящей статьи, обеспечивают достоверность, актуальность, открытость и полноту предоставляемых сведений.

Статья 3. Муниципальные правовые акты, подлежащие представлению для внесения в Регистр

1. Для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы представляются:

1) заверенные копии действующего Устава муниципального округа (со всеми внесенными изменениями) и действующего положения о муниципалитете на бумажном носителе и в электронном виде (однократно), в последующем в случае внесения изменений вновь представляется актуальная версия указанных правовых актов;

2) даты и номера регистрации муниципальных нормативных правовых актов;

3) реквизиты муниципальных нормативных правовых актов (вид акта и наименование принявшего его органа, должностного лица; фамилия, имя, отчество должностного лица, подписавшего акт; дата принятия (подписания) акта; номер акта и его заголовок);

4) тексты муниципальных нормативных правовых актов;

5) информация об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов;

6) опись представляемых муниципальных правовых актов органа местного самоуправления на бумажном носителе в двух экземплярах (приложение 1);

7) копии решения судов общей юрисдикции по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, рассмотренным ими в качестве суда первой инстанции, а также судебные постановления, вынесенные по кассационным и надзорным жалобам на эти решения независимо от результата рассмотрения жалоб;

8) копии решения и определения арбитражных судов;

9) информацию о мерах, принятых прокурором в отношении муниципальных нормативных правовых актов (протесты и представления, заявления в суд);

10) копии предписаний антимонопольных органов, адресованные органам местного самоуправления, об отмене или изменении принятых ими муниципальных нормативных правовых актов, противоречащих федеральному законодательству;

11) копии актов уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы и иных уполномоченных государственных органов об отмене или приостановлении действия муниципальных нормативных правовых актов в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им законами города Москвы;

12) копии экспертных заключений уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы;

13) копии писем, ответов, иная информация прокуратуры, уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы, иных государственных органов города Москвы и органов местного самоуправления, имеющие отношение к муниципальным нормативным правовым актам, подлежащим внесению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

2. Не представляются следующие муниципальные правовые акты:

- о назначении, перемещении или освобождении от должности, командировках, предоставлении льгот и преимуществ конкретным лицам и т.п.;
- по опеке, попечительству, делам несовершеннолетних и защите их прав;
- действие которых исчерпывается однократным применением;
- оперативно-распорядительного характера (разовые поручения);
- о созыве совещаний, конференций и т.п.;
- муниципальные акты о внесении муниципальных актов и их проектов на рассмотрение и утверждение;

- муниципальные акты, направленные на организацию исполнения ранее установленного порядка и не содержащие норм права (в том числе муниципальные акты, содержание которых сводится к извещению о муниципальных актах других органов местного самоуправления);

- муниципальные акты о создании, реорганизации, ликвидации, наименовании и переименовании организаций;

- технические акты (тарифно-квалификационные справочники, формы статистического наблюдения и т.п.), если они не содержат правовых норм;

- муниципальные акты рекомендательного характера;

- муниципальные акты хозяйственно-распорядительного характера (о выделении материалов, машин, оборудования товаров, изделий; о выделении и разрешении расходовать денежные средства на проведение конкретных мероприятий);

- иные муниципальные акты индивидуального и хозяйственно-распорядительного характера.

Статья 4. Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством, законодательством города Москвы, Уставом муниципального округа

1. При выявлении в муниципальных нормативных правовых актах положений, не соответствующих федеральному законодательству, законодательству города Москвы, Уставу муниципального округа Новокосино, уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы направляет свое заключение в органы местного самоуправления, руководителям органов местного самоуправления либо лицам, исполняющим их обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа Новокосино. Копия данного заключения может быть направлена в органы прокуратуры.

2. В случае если органы местного самоуправления, руководители органов местного самоуправления либо лица, исполняющие их обязанности в соответствии с уставом муниципального образования, в течение 30 дней со дня получения заключения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы не приняли мер по приведению муниципального нормативного правового акта в соответствие с федеральным законодательством, законодательством города Москвы, Уставом муниципального округа Новокосино, уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы информирует об этом Мэра Москвы и представляет предложения по устранению несоответствий, выявленных в муниципальных нормативных правовых актах.